

黄金法则4

在领导开口之前，给他有效信息

“职场新人可以先把活儿干好。领导一开始给你期待值5分的任务，你做出了7分8分甚至10分的效果，让领导觉得眼前一亮。比单单考虑‘领导为什么还不给我升职加薪’要有用得多。”贾磊：“厚积而薄发，很多能力都是在本职工作中磨练出来的，必须脚踏实地做好每一项工作。”

从进入职场至今，陈霜一直保持着一个好习惯：“领导说下午三四点要看到的材料，我会选择中午之前给他。我们经常会遇到议题和行程上的临时变更。所以无论是对领导、客户还是对其他人，都应该预留一个修改的时间和余地。”

“尽量在领导没有开口之前，及时传递他想知道的信息给他。”龚小明说：“当然，我在日常中有好的想法，也会第一时间和他沟通。”

“做汇报，一味秀自己取得的成果并不明智。成绩是过去式，如果永远沉浸在过去的成绩沾沾自喜，就永远提高不了。”建新赵氏集团项目管理科经理龚小明说：“我习惯汇报时，按照时间维度分析自己取得的成果经验以及成果的可推广之处，深刻挖掘一下自己有哪些欠缺，并且能够提出后续良好的建议和做法。”



宁波中国科学院
信息技术应用研究院项目负责人 陈辰



建新赵氏集团项目管理科经理 龚小明



浙江和义观达律师事务所律师 徐洁

黄金法则5

学会“偷师”，站在巨人的肩膀上

说到快速晋升的原因，几位“职场达人”都认为“学习能力”至关重要。他们中有建立自己的“经验库”的，也有时常反思自己工作的。

“在职场中找对‘师傅’，就是最高效的速成法。”贾磊在进公司后，就发现上司看待问题总是一针见血。初入职场，上司交给他一个任务——写一份材料介绍供应链的发展和未来战略。他花了四五天废寝忘食赶出了一篇自认为比较完美的材料，但上司一针见血地把他遗漏的“痛点”抓出来，从另一个角度做了修改。看到上司改的全新方案，贾磊心服口服。

贾磊觉得放着现成的“榜样”不学习，就太可惜了：“你可以先深入了解他的工作思路，慢慢再形成你自己的一套工作体系。这样可以少走很多弯路。”

“按照规定，实习律师不能独立办案，不能独立开庭，这也就意味着一年以后我办第一个案子时，也是我第一次上庭。”徐洁不希望自己上庭读诉状时过于紧张，就经常关注师傅在庭上如何发言。慢慢见得多了，简单的案子自己也可以独立开庭。

另外，徐洁还“偷师”了很多良好的“办案习惯”，比如他的同事，喜欢对每个关键事件梳理时间轴，能够更高效地处理案子：“工作中你要抱着学习的心态，要善于观察和发现前辈的工作亮点，比你闭门造车想破头更有用。”

黄金法则6

把握晋升的节奏

“比起晋升速度的快与慢，我更关注自身的成长和发展。”龚小明说：“2016年时曾经有一次升职的机会，但我评估了当时自身的能力，最终还是做了放弃的选择。”

之后，龚小明沉下心来把自己业务基础打牢。2017年他负责管理69个项目，全年转产项目共21个，实现4807多万元产值，正在研发的项目48个，年销售额大约8526万元。

经过一年多的积累，他拥有了稳扎稳打的实力：“2018的目标是要做部门管理。”今年开工的第一周，他已经早早地把2018年的计划进度表落实到每个月了。

对于晋升，陈霜认为不同的人会有不同的结果：“年轻人可以多一些尝试，不试试怎么知道这个岗位自己不行？”

此外，25岁时就晋升为项目科经理的龚小明，直言因为年龄也会受到一些质疑，但他并不觉得困扰：“年轻是客观事实无法改变。面对质疑，有好的看法我很乐于接受，对待行业中的前辈我会视质疑为动力，做得不到位之处，我会及时反省。”



上汽大众汽车有限公司宁波分公司
整车奥迪特评审工程师 陈霜